



Планът за действие за учебната 2026/2027 година към Стратегията за развитие на ПГ по туризъм „Д-р Васил Берон“ 2023 – 2028 е приет на Педагогически съвет с Протокол №1/15.09.2026г., Протокол №1/15.09.2026 на Обществения съвет и е утвърден със заповед на директора № 4 от 15.09. 2026 г.

УТВЪРЖДАВАМ:.....

ТАТЯНА ДАНЧЕВА,

директор на ПГ по туризъм „Д-р Васил Берон“

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ КЪМ СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ПГ по туризъм „Д-р Васил Берон“

през учебната година 2026/2027г.

ПРИОРИТЕТИ ЗА УЧЕБНАТА ГОДИНА

- Осигуряване на еднакви възможности за упражняване на правото на образование чрез ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция
- Осигуряване на оптимални условия за придобиване на компетентности, които допринасят за успешно личностно и професионално развитие
- Осигуряване на условия за квалификация на педагогическите специалисти съобразно националните, регионалните и институционалните приоритети за квалификация.
- Повишаване на образователните резултати на учениците чрез целенасочена подкрепа, ефективно преподаване и проследяване на напредъка.
- Осигуряване на условия за ефективна работа в професионални мрежи между учители за обмен на добри практики и професионално развитие.
- Приобщаване и адаптация на новоназначени учители и организация на наставничеството в училищата.
- Професионално образование, съобразено с потребностите на работодателите и местния бизнес.



- Координиране, подпомагане и контролиране на дейността на директорите на училища при организиране и провеждане на ДЗИ, НВО.
- Възпитателната работа като неизменна част от цялостния образователен процес – образователна традиция, ключови компетентности и взаимодействие между училището и родителите.

Ключови цели – качество, достъп, приобщаване, благополучие

Национални приоритети:

- Смяна на фокуса от заучаване към формиране на умения и нагласи придобиване на функционална грамотност, емоционална интелигентност и мотивация за учене;
- Засилване на възпитателната роля на училището – добродетели, нагласи, поведение, психично и физическо здраве;
- Ориентиране към оценяване на базова, функционална и комплексна грамотност и разширяване на формиращо оценяване;
- Акцент върху напредъка и отговорност за резултата;
- Отчитане на усилията, а не формално наличие на документ;
- Ефективно използване на иновациите и обмяна на добри практики;
- Партниране с родителите и екипна работа с институциите;
- Качествена подготовка и подкрепа на учителите и директорите;
- Изграждане на култура за анализи с цел разработване на училищни и регионални политики.

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
ПОДДЪРЖАНЕ НА ВИСОКО КАЧЕСТВО И ЕФЕКТИВНОСТ В ПРОЦЕСА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ СЪОБРАЗНО ИНДИВИДУАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ И ПОТРЕБНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ ЧРЕЗ ПРИВЕЖДАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ				
1.1. Планиране, организация и контрол на дейността	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС:	месеца септември на всяка учебна година	Директор; педагогически специалисти	училищен бюджет



на училището	- планове, правилници, училищни учебни планове; - мерки за подобряване на учебните резултати, програма за превенция на отпадането; 1.1.2. Изграждане на постоянни училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището. 1.1.3. Кадрова осигуреност: - актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители-специалисти по време на заместване на отсъстващия учител. - поддържане на оптимален за пълноценното осъществяване на дейността на училището състав на педагогическия персонал. 1.1.4. Разработване на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите в училището, обвързана с резултатите и постиженията 1.1.5. Оптимизиране на училищните учебни планове. 1.1.6. Осъществяване на ефективен контрол от директора и заместник-директорите съобразно целите на стратегията и на дейностите в процеса на училищното образование и своевременно предприемане на действия за тяхното подобряване. 1.1.7. Реализация на училищния план-прием.			
--------------	---	--	--	--



1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.	1.2.1. Изготвяне на учебни планове, организация и провеждане на процеса на образование в съответствие със ЗПУО. 1.2.2. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката. 1.2.3. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделната личност. 1.2.4. Осъществяване на всеки етап от процеса на училищното образование на ефективна обратна връзка за постигнатите резултати, за отношението на учениците към формите и методите на преподаване, за техните нагласи и мотивация.	През учебното време	Директор; педагогически специалисти	училищен бюджет, изпълнение на проекти, национални програми
1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове съобразно потребностите и интересите на учениците, възможностите на училището и търсенето на пазара на труда	Изготвяне на училищен план-прием за следващата учебна година според нормативните изисквания	месец януари	Директор; педагогически специалисти	
2. Повишаване на обхвата и пълноценното включване на децата и учениците в образователната система				



2.1. Намаляване процента на отпадналите и на преждевременно напусналите ученици	2.1.1. Целенасочена училищна политика за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище спрямо ученици в риск: - подкрепа за преодоляване на обучителни трудности - допълнителна работа и консултации, преодоляване на обучителни затруднения; - контрол на отсъствията от училище; - своевременна индивидуална интервенция спрямо учениците в риск с цел мотивиране и преодоляване на риска от отпадане.	постоянен	Директор; Заместник-директори, педагогически съветник	училищен бюджет, изпълнение на проекти, НП
2.2. Подкрепа за личностното развитие на учениците	2.2.1. Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците, за които са идентифицирани: - обучителните трудности и риск от отпадане от училище: ранно оценяване на риска и ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище; - изявени дарби: осигуряване на условия за развитие и изява на таланта. 2.2.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявен дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява 2.2.3. Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им и откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	месец септември – октомври на всяка учебна година	Директор,; – педагогически съветник	училищен бюджет, изпълнение на проекти



2.3. Пълноценно включване на учениците в образователния процес	2.3.1. Целенасочена работа към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност. 2. Обучения за: - безопасност на движението по пътищата; действия при бедствия, аварии, катастрофи, пожари и наводнения; - поведение при кризи и екстремни ситуации. 3. Съвместни дейности с РИОСВ за придобиване на екологична култура.	постоянен	педагогически съветник, класни ръководители, комисията за мерки при бедствия и аварии, учителите по биология и ЗО; химия и ООС;	училищен бюджет, изпълнение на проекти, средства от НП
2.4. Извънкласни и извънучилищни форми	2.4.1. Организиране на учениците в извънкласни форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности. 2.4.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност. 2.4.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади. 2.4.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници.	в началото на учебната година по график през учебното време	Директор, заместник-директори, педагогически съветник, всички учители	Училищен бюджет, национални и международни програми и проекти
2.5. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие	2.5.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд.. 2.5.2. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ. 2.5.3. Подкрепа на инициативността и творческата активност.	постоянен	Директор; Заместник-директори, педагогически съветник	



2.6. Мотивиране на учителите за участие/кандидатства не по националните програми за развитие на средното образование през учебната година	Реализиране на дейностите по одобрения проект на училището по НП „Заедно в изкуствата и в спорта“ и други национални програми	постоянен	Директор; Заместник-директори; педагогически съветник; всички учители	Училищен бюджет, национални програми
3. Повишаване на образователните резултати на учениците чрез дигитализация на образователния процес				
3.1. Подобряване на материалната база. Осигуреност с техника и интернет	3.1.1. Подобряване на образователната среда чрез успешното изпълнение на проектното предложение на училището „Изграждане на училищна STEM среда в ПГ по туризъм „Д-р В. Берон“ 3.1.2. Обзавеждане на учебните кабинети със съвременно оборудване за работа с дигитално учебно съдържание и превръщането им в дигитални класни стаи чрез участие в Национални програми.	през учебното време	Директор; педагогически специалисти	училищен бюджет, национални програми и проекти
3.2. Мотивиране и квалификация на учителите за използване на електронни ресурси в образователния процес	Провеждане на качествена, целенасочена и ползотворна квалификационна дейност в училище, насочена използването на новостите в дигитализацията на образователния процес	през учебното време	Директор; педагогически специалисти	училищен бюджет, национални програми и проекти



3.3. Успешна организация и реализация на дейностите по НП „Квалификация на педагогическите специалисти“.	3.3.1. Спазване на нормативните изисквания при реализиране на дейностите на НП „Квалификация на педагогическите специалисти“; 3.3.2. Усъвършенстване на дигиталните умения, на учителите, за да използват и създават електронни ресурси чрез обучение на тема, насочена към използване на новостите в дигитализация на образователния процес.	през учебното време	Директор; заместник-директори; главен учител; педагогически специалисти	училищен бюджет, национални програми
4. УЧИЛИЩЕТО – ЖЕЛАНО МЯСТО ЗА ОБУЧЕНИЕ, ИЗЯВА И ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ.				
4.1. Обновяване и обогатяване на материалната база	4.1.1. Модернизиране на базата. 4.1.2. Поддръжка и текущ ремонт на учебните и санитарни помещения. 4.1.3. Поддръжка на системите за: - видеонаблюдение; - пожароизвестителна система; - СОТ и спазване на пропускателния режим. 4.1.4. Поддръжка и обновяване на дигиталната техника. 4.1.5. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	постоянен	Директор; Заместник-директори	училищен бюджет, изпълнение на проекти, НП
4.2. Утвърждаване на ученическото самоуправление	4.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Ученическия съвет при организиране и осъществяване дейността на училището. 4.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	през учебното време	Директор; педагогически специалисти	училищен бюджет
5. Организация на квалификационната дейност, съобразно идентифицираните нужди на ниво ученик, паралелка, клас, училище за всеки конкретен педагогически специалист				



5.1 Квалификация на педагогическите кадри	5.1.1. Изграждане на професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти - ДВ, бр. 61 от 2 август 2019 г., в сила от 02.08.2019 г.. 5.1.2. Осигуряване на условия и възможности за усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез въвеждаща и продължаваща квалификация, в зависимост от потребностите, целите и съдържанието на обучението: - вътрешноинституционална квалификационна дейност - участие в квалификационни форми на специализирани обслужващи звена, висши училища и научни и учебни организации - мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие. Кариерно развитие - процес на усъвършенстване на компетентности при последователно заемане на учителски длъжности, или при придобиване на степени с цел повишаване качеството и ефективността на образованието.	постоянен, през учебната година	Директор; Заместник-директори; Главен учител; учители	училищен бюджет, изпълнение на проекти
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛИ, ИНСТИТУЦИИ И СТРУКТУРИ, РАБОТЕЩИ В ОБЛАСТТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО И МЛАДЕЖТА.				



6.1. Взаимодействие с родителите	6.1.1. Дейност на общественя съвет и училищното настоятелство. 6.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“: - установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др. 6.1.3. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност: за основните нормативни и училищни документи, резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др. 6.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите при: - организиране на училищни дейности; - при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище.	постоянен	Директор класни ръководители	училищен бюджет, изпълнение на проекти, национални програми
6.2. Взаимодействие с институции	6.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство. 6.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации.	постоянен училищен	Директор; Заместник- директори учители	бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
6.4. Присъствие на училището в общественото пространство	6.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др. 6.3.2. Поддържане сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността и изявите на учениците. 6.3.3. Организиране на информационни дейности в училището за учители, администрация, ученици и родители.	по график постоянен	Директор; Заместник- директори; ръководител ИКТ; учители	училищен бюджет, изпълнение на проекти



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ "Д-Р ВАСИЛ БЕРОН" Г. ВАРНА



ул. "Цанко Церковски" №10, тел: 630-511, e-mail: info-300132@edu.mon.bg site: <http://vtpgt.com/>